



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

**ИНФОРМАТОР
О РАДУ ПРЕКРШАЈНОГ
СУДА У РУМИ**

РУМА, 2010. године

САДРЖАЈ

Прекршајни суд у Руми - основни подаци
Организациона структура
Опис функција старешина
Опис правила у вези са јавношћу рада
Списак најчешће тражених информација од јавног значаја
Опис надлежности, овлашћења и обавеза – навођење прописа
Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза
Навођење прописа
Услуге које орган пружа заинтересованим лицима
Поступак ради пружања услуге
Преглед података о пруженим услугама
Подаци о приходима и расходима
Подаци о јавним набавкама
Подаци о државној помоћи
Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима
Подаци о средствима рада
Чување носача информација
Врсте информација у поседу
Врсте информација којима државни орган омогућава приступ
Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ

у складу са чл.39 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја (Сл.гласник РС бр.120/04 , бр.57/05, 104/09 и 36/10), објављује

ИНФОРМАТОР О РАДУ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У РУМИ

ИНФОРМАТОР о раду Прекршајног суда у Руми представља годишњу публикацију, која садржи релевантне податке о надлежности, организационој структури и функционисању Прекршајног суда у Руми, као и о начину на који заинтересована лица, у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја, могу да остваре своја права у односу на информације везане за активност Прекршајног суда у Руми.

За тачност и потпуност података које садржи Информатор одговорна је Марија Гмизић, в.ф. председника суда. Информације садржане у Информатору, биће редовно ажуриране уношењем измена и допуна у садржају и подацима које ова публикација пружа.

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ У РУМИ

Прекршајни суд у Руми простире се на територији пет општина и то: Рума, Стара Пазова, Инђија, Пећинци и Ириг што га чини по територији коју обухвата другим по величини Прекршајни суд у Републици Србији. Седиште овог Прекршајног суда је у Руми, док Стара Пазова, Инђија, Пећинци и Ириг чине Одељења овог суда. Прекршајни суд у Руми основан је на основу Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава(Сл. гласник бр. 116/08).

Прекршајни суд у Руми

Адреса: Ул. Железничка бр.13, 22400 Рума

Телефони: 022/474-324

Факс: 022/474-324, 471-726

Матични број: 08028591

Шифра делатности: 75230

ПИБ: 106400589

Жиро рачун: 840-1072621-46

email: prekrsajiruma@sezampro.rs

Будући да се ради о новооснованом државном органу датум објављивања овог Информатора је управо и датум првог објављивања.

Увид у садржину Информатора може се остварити у Прекршајном суду у Руми, Рума, Железничка бр.13. Такође на истој адреси може се прибавити и штампана копија Информатора.

Радно време Прекршајног суда у Руми је од 7³⁰ до 15³⁰ радним данима, а после радног времена суботом, недељом и државним празницима организована је приправност судија.

Странке се суду могу обратити радним даном у току трајања радног времена непосредно или путем горе наведених бројева телефона. Рад судске писарнице као и референта на извршним предметима је организован тако да су на услузи странкама током целог радног времена.

Прекршајни суд у Руми не поседује Веб страницу.

Изглед зграде седишта Прекршајног суда у Руми, Ул. Железничка бр. 13



1. Поглед на зграду седишта Суда из правца раскрснице улица ЈНА и Железничке

Зграда се налази у Железничкој улици бр.13. позната под називом „Стара пошта“. Овај објекат је био пословна зграда ДП „Венац“ из Руме да би 1994. године Република Србија купила зграду за потребе правосудних органа. Године 1995. у Министарству правде је одлучено да се зграда да на употребу ОЈТ у Руми.

Формирањем нове мреже судова и почетком примене Закона о седиштима судова и јавних тужилаштава од 01.01.2010. године гаси се ОЈТ у Руми а запослене, документацију и предмете преузима Основно јавно тужилаштво у Сремској Митровици.

По добијању сагласности од Министарства правде седиште Прекршајног суда у Руми сели се из Главне улице бр. 152 у зграду бившег ОЈТ.

Зграда је Барокне фасаде са свим елементима пластике карактеристичних за ову врсту стила (тимпанони, прозорски венци, балустраде итд.), налази се у строгом центру града и веома је репрезентативан објекат правосудних органа.



2. Ул. Железничка бр.13

II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ – Седиште

Адреса: Рума 22400, Ул. Железничка бр. 13

Телефон: 022/474-324, 022/471-726,

Тел. в.ф. Председника суда 022/470-114

Фах: 022/474-324

mail:prekrsajiruma@sezampro.rs

Судије:

Марија Гмизић в.ф. председника суда
Стоја Шљукић заменик в.ф. председника суда
Душанка Радовац
Светлана Павловић
Нада Тијосављевић

Зоран Кнежевић секретар Суда
Весна Влајсевић шеф рачуноводства
Горан Шукунда шеф писарнице
Драгана Новаковић записничар
Александар Јанковић уписничар
Дејан Стојановић техничар за ИТ подршку
Светлана Мајкић референт експедиције
Зорица Опарушић референт на извршним предметима
Весна Шеховац референт на извршним предметима
Силвана Поповић дактилограф
Љиљана Петковић дактилограф
Јадранка Бошњак дактилограф
Залатка Марковић дактилограф
Слободанка Ракинић дактилограф
Љубиша Лазаревић достављач
Невенка Живковић спремачица
Перица Ковачевић правосудни стражар
Зора Мандић обрачунски радник зарада

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ – Одељење у Старој Пазови

Адреса: Стара Пазова 22300, Ул. Тирила и Методија бр. 18
Тел/Фах: 022/310-309
mail:oozpstpazova@nadlanu.com

Судије:

Ана Штерић заменик в.ф. председника Суда
Стамена Лакић
Жељана Вејиновић

Санела Радовић судијски приправник
Јелица Бељић уписничар
Мирослава Потран референт на извршним предметима
Росана Линарић референт на извршним предметима
Драгана Андрејић референт на извршним предметима
Зуска Киш записничар
Милица Летиловић записничар
Сандра Павковић записничар
Ева Дубовски достављач
Златко Губечка ложац

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ – Одељење у Инђији

Адреса: Инђија 22320, Ул. Дунавска бр. 2
Тел/Фах: 022/560-741
mail:prekrsaji@indjija.net

Судије:
Славољуб Жижих заменик в.ф. председника Суда
Бранислав Дивљак
Нада Добријевић
Бранка Мандић

Зорица Милошевић уписничар
Елица Батак референт експедиције
Јелена Ђокић референт експедиције
Јованка Комазец референт на извршним предметима
Милан Обрадовић референт на извршним предметима
Ружица Вуковић записничар
Тамара Грабовачки записничар
Стана Кнежевић записничар
Сњежана Павковић записничар

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ – Одељење у Пећинцима

Адреса: Пећинци 22410, Ул. Школска бр. 5

Тел: 022/436-025

Фах: 022/436-874

mail:oozp-pecinci@kingsnet.rs

Судије:

Ратко Ратковић заменик в.ф. председника Суда

Зоран Марковић

Олгица Радовановић референт експедиције

Јованка Лазивић референт на извршним предметима

Биљана Петровић записничар

Габријела Мишковић записничар

Маја Комазец достављач

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ – Одељење у Иригу

Адреса: Ириг 22406, Ул. Николе Тесле бр. 4

Тел/Фах: 022/461-274

mail:prekrsajnisudruma@open.telekom.rs

Судија:

Марко Жугић заменик в.ф. председника Суда

Владимир Петровић референт на извршним предметима

Славка Радивојевић дактилограф

III. ФУНКЦИЈА ПРЕДСЕДНИКА СУДА

Како се ради о новооснованом државном органу Високи савет судства је за в.ф. председника Прекршајног суда у Руми изабрао судију Марију Гмизић.

Овлашћења и дужности в.ф. председника Суда прописана су чланом 52.

Закона о уређењу судова (Сл. гласник бр. 116/08) где се каже да председник суда представља суд, руководи судском управом као и да је одговоран за

правилан и благовремен рад суда. Такође председник суда обезбеђује законитост, ред и тачност у суду, налаже отклањање неправилности и спречава одуговлачење у раду, стара се о одржавању независности судија и угледа суда. Председник надзире рад судских одељења и служби прегледом уписника и помоћних књига, роковника и рочишта, сталним евидентирањем предмета чије решавање дуже траје, прибављањем извештаја и на други погодан начин. Разматра притужбе странака и других учесника у судском поступку и врши друге послове одређене законом и судским пословником.

Прекршајни суд у Руми има и четири одељења и то у Иригу, Пећинцима, Инђији и Старој Пазови. На челу тих одељења су заменици в.ф. председника Суда чији посао се састоји у организацији рада запослених у одељењу и за свој рад одговарају в.ф. председника суда Марији Гмизић. Заменик в.ф. председника суда у Иригу је судија Марко Жугић, Инђији-судија Славољуб Жижић, Ст. Пазови-судија Ана Штерић и Пећинцима-судија Ратко Ратковић. Заменик в.ф.председника Прекршајног суда у Руми у седишту је судија Стоја Шљукић .

В.ф. председника суда бира своје заменике и одређује им делокруг послова у складу са законом и судским пословником с тим да не може поверавати послове одлучивања о правима судија по основу рада, утврђивања годишњег распореда послова и одлучивања о правима из радног односа судског особља када је то законом одређено.

Када решава о правима и обавезама запослених в.ф. председника суда одлуке доноси у форми решења ако се ради о државним службеницима а када решава о правима и обавезама намештеника (лица која обављају помоћно-техничке послове) међусобна права и обавезе регулишу се уговором о раду.

Ако поступак који се примењује приликом доношења одлуке није регулисан Законом о државним службеницима и намештеницима, Законом о раду, Судским пословником или неким другим законом примењује се Закон о општем управном поступку.

Како је законом предвиђено да в.ф. председника Суда има и судеће дане тада в.ф. председника суда у свом раду примењује Закон о прекршајима а одлуке доноси у форми пресуде, решења или наредбе.

Избори за председника суда су у току.

ПИСАРНИЦА

Административни и технички послови обављају се у писарници. Рад са странкама је сваким радним даном од 07³⁰-15³⁰ часова. У писарници се дају обавештења на основу података из уписника и списка и врши се разгледање и преписивање списка. Не могу се давати обавештења која се односе на правилност вођења поступка, правилност донетих одлука, као и изјаве о вероватности исхода поступка. Остала обавештења о стању у списима могу се давати у границама постојећих прописа само лицима која су овлашћена да разгледају списе. Кратка и хитна обавештења се могу давати и телефонски, ако је то по природи ствари могуће.

Запослени у писарници старају се да се са предметима послује правилно, уредно и на време, да се отклони све што би сметало благовременом раду судије у предмету, а односи се на делокруг рада писарнице.

АРХИВА

Правоснажно решени предмети се архивирају и чувају, по правилу у посебној просторији. Архива се налази у саставу писарнице такозвана приручна архива.

ИЗВРШНА СЛУЖБА

Извршава правоснажна решења, стара се о наплати новчане казне, трошкова прекршајног поступка и паушалних трошкова, о извршењу заштитних мера, предузима све потребне мере за наплату новчаних казни, извршење казни затвора, извршава казне по замолницама, доставља другим судовима за прекршаје правоснажна решења ради извршења и даје потребна обавештења странкама у вези са извршењима.

Референти на извршним предметима:

Опарушић Зорица

Терзић Весна

телефон:022/474-324

СЛУЖБА ПОМОЋНИХ И ПРАТЕЋИХ ПОСЛОВА

У служби помоћних и пратећих послова обављају се послови доставе писмена и одржавања хигијене у згради.

IV. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Прекршајног суда је јаван осим у поступку према малолетницима где је јавност увек искључена. Искључење јавности у поступку према малолетницима регулисано је чл. 279 Закона о прекршајима.

Обавештења за медије о раду суда и појединим предметима даје в.ф. председника Суда. Када је у питању фотографисање, аудио и видео снимање у згради суда може се обавити само уз претходно прибављено писмено одобрење в.ф. председника Суда. Приликом давања одобрења води се рачуна о интересовању јавности, интересу поступка, приватности и безбедности учесника поступка. Одредбе везане за јавност рада Суда регулисане су Судским пословником.

Када је у питању изглед идентификационих обележја запослених у Прекршајном суду у Руми који могу доћи у додир са грађанима можемо издвојити правосудног стражара који осим униформе коју носи (чиме се јасно разликује од осталих запослених) има и идентификациону картицу која садржи име и презиме стражара као и значку припадника правосудне страже. Остали запослени немају идентификационих обележја.

Лицима са инвалидитетом ако су у питању лица код којих је дошло до одузетости доњих екстремитета није омогућен приступ просторијама Суда из разлога што се просторије налазе у спратним објектима који немају лифт а у време када су грађене није постојао пројекат за приступ просторијама зграде особама са инвалидитетом.

V. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Прекршајни суд у Руми није имао захтеве за приступ информацијама од јавног значаја.

VI. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Прекршајни суд у Руми суди у првом степену у прекршајним поступцима ако није надлежан орган управе, одлучује о жалбама на одлуке које у прекршајном поступку доносе органи управе и врши друге послове одређене законом.

VII. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА - НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Стварна надлежност Прекршајног суда одређена је Законом о уређењу судова, месна Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава док је само поступање суда регулисано Законом о шкршајима.

Прекршајни суд у Руми као самосталан и независан државни орган у свом раду искључиво се придржава закона и других прописа по којима је дужан да поступа. Сам поступак пред Прекршајним судом регулисан је Законом о прекршајима.

У току 2010. године Прекршајни суд у Руми има следеће резултате свога рада.

ИЗВЕШТАЈ О ПРЕДМЕТИМА У ПРВОСТЕПЕНОМ ПОСТУПКУ

ПРЕКРШАЈНИ СУД У РУМИ	Број нерешених предмета на почетку извештајног периода	Број примљених предмета			Укупно у раду (2+5)	Укупан број решених предмета	Број нерешених предмета		Број донетих одлука							Број осуђујућих пресуда извршених пре правоснажности	Трајање поступка			
		По захтевима- пријавама овлашћеног органа	По захтевима- пријавама оштећених	Укупно			Свега	Од тога у прекиду поступка	Одбацивање захтева	Обуставе		Осуђујуће пресуде	Ослобађајуће пресуде	Решено на други начин	Укупно донетих одлука		До 3 месеца	Од 3 до 6 месеци	Од 6 до 12 месеци	Преко 12 месеци
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
УКУПНО	10348	13934	5	13939	24287	13717	10570	978	130	2938	2620	9206	1092	351	13717	229	5955	3105	1908	2749

ИЗВЕШТАЈ О ПРЕДМЕТИМА У ДРУГОСТЕПЕНОМ ПОСТУПКУ

Број нерешених предмета на почетку извештајног периода	Број примљених предмета	УКУПНО У РАДУ	Број решених предмета	Број и врсте донетих другостепених одлука																		Број нерешених предмета		
				Жалба одбачена	Жалба одбијена	УКИНУТО						ПРЕИНАЧЕНО											Решено на други начин	УКУПНО ДОНЕТИХ ОДЛУКА
						Због одредаба прекршајног поступка	Због потребно утврђеног чињеничног стања	Због повреде материјалног права	Укупно укинутих	Поштрена казна	Смањена - ублажена	На ослобађајућу пресуду	УКУПНО	Поштрена мера	Смањена мера	УКУПНО	Застара у прекршајном суду	Застара у Вишем прекршајном суду	Из других разлога	УКУПНО				
																					22			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
-	304	304	198	3	62	17	22	-	39	-	-	2	-	-	-	-	89	3	-	82	-	191	106	

Број и начин решавања предмета у 2010. години:

Врста предмета	Укупно у раду у 2010. години	Укупно решено у 2010. години	Од тога			Остало нерешено у 2010. години
			Осуђујуће пресуде	Ослобађајуће пресуде	Извршених пре правноснажности	
„Пр“	24287	13717	9206	1092	229	10570
„Пр Пом“	4620	3532	-	-	-	1088

Извршења:

ПРЕКРШАЈНИ СУД РУМА	Извршење										Број извршених предмета				Број неизвршених предмета				Обустава због застаре
	Сопствени			По чл. 291 ЗОП-а			Извршење пресуде других судова				Редовних сопствених	По чл. 291. ЗОП-а	Других судова	УКУПНО ИЗВРШЕНО	Редовних сопствених	По чл. 291. ЗОП-а	Других судова	УКУПНО НЕИЗВРШЕНО	Редовних сопствених
	Пренети из претходног периода	Примљено	УКУПНО У РАДУ	Пренети из претходног периода	Примљено	УКУПНО У РАДУ	Пренети из претходног периода	Примљено	УКУПНО У РАДУ	УКУПНО У РАДУ									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Σ	7582	7539	15121	2742	3372	6114	2134	1368	3502	24737	7853	3042	2072	12967	7268	3072	1430	11770	1640

ИЗВЕШТАЈ О МАЛОЛЕТНИМ ЛИЦИМА ПРАВНОСНАЖНО КАЖЊЕНИМ ЗА ПРЕКРШАЈ

Врста прекршаја- група	Број лица којима је изречена санкција			Васпитна мера	Изречена казна									Одузимање имовинске користи	Заштитне мере уз казну- васпитну меру				Посебне обавезе	Изречене заштитне мере без казне
	Млађи малолетник	Старији малолетник	Свега		Укор	Друга васпитна мера (посебне обавезе)	Новчана казна	Затвор	Новчана казна и затвор	Казнени поени	Друга казна и казнени поени	Рад у јавном интересу	Друга казна и рад у јавном интересу		Свега	Обавезно лечење алкохоличара и наркомана	Одузимање предмета	Друге мере		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	7	17	24	18		6							6							
2	26	130	156	137	1	18							18							
3		14	14	12	1	1							1			3		3		
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9		3	3	2		1							1							
10																				
Σ	33	164	197	169	2	26							26			3		3		

ИЗВЕШТАЈ О ПРАВНИМ И ОДГОВОРНИМ ЛИЦИМА ПРАВНОСНАЖНО КАЖЊЕНИМ ЗА ПРЕКРШАЈЕ

Врста прекршаја- група	Број лица са изреченом казном		Изречене казне правним лицима				Изречене казне одговорним лицима				Одузимање имовинске користи	Заштитна мера правним лицима		Заштитна мера одговорним лицима	
	Број правних лица	Број одговорних лица	Опомена и новчана казна до 50.000 дин	Од 50.000 до 500.000 дин	Преко 500.000 дин	Свега	Опомена и новчана казна до 5000 дин	Од 5000 до 10.000 дин	Преко 10.000 дин	Свега		Уз изречену казну	Без изречене казне	Уз изречену казну	Без изречене казне
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2	73	67	17	54	2	73	21	41	5	67					
3	1	1		1		1		1		1					
4	50	49	27	20	3	50	22	20	7	49					
5	71	70	27	44		71	39	28	3	70					
6	15	15	1	10	4	15			15	15					
7															
8	4	4	1	3		4	1	2	1	4					
9															
10	3	3	1	2		3	1	2		3					
Σ	217	209	74	134	9	217	84	94	31	209					

ИЗВЕШТАЈ О ПУНОЛЕТНИМ ЛИЦИМА ПРАВНОСНАЖНО КАЖЊЕНИМ ЗА ПРЕКРШАЈЕ

Врста прекршаја- група	Број лица којима је изречена казна		Изречена казна											Изречена заштитна мера уз казну или опомену														
	Свега пунолетних лица	Од тога страних држављана	Новчана казна		Затвор			Новчана казна и затвор			Рад у јавном интересу	Друга казна и рад у јавном интересу	Казнени поени	Друга казна и казнени поени	Свега	Одузимање имовинске користи	Одузимање предмета	Забрана вршења одређених делатности	Забрана правном лицу вршења одређених делатности	Забрана одговорном лицу да врши одређене послове	Забрана управљања моторним возилом	Обавезно лечење алкохоличара и наркомана	Забрана приступа	Јавно објављивање пресуде	Удаљење странаца	Свега		
			До 10.000 дин	Преко 10.000 дин	До 15 дана	Од 15- 30 дана	Преко 30 дана	До 15 дана	Од 15- 30 дана	Преко 30 дана																		
1	558	2	15	515	23	1	4							558		20												20
2	6459	171	61	4231	724	8	7	2	7	2	1			1416	6459						2509							2509
3	240	11	20	201	16	3								240		22									3		25	
4	1102		164	761	177									1102	3													
5	212		24	86	102									212		4											4	
6	15			2	13									15														
7	32		4	27	1									32														
8	42		4	8	30									42														
9	164		16	115	33									164														
10	8			3	5									8														
Σ	8832	184	308	5949	1124	12	11	2	7	2	1			1416	8832	3	46				2509				3		2558	

Подаци који су приказани у последње три табеле односе се на малолетна лица, правна и одговорна лица и пунолетна лица која су правноснажно кажњени за учињени прекршај који је(учињени прекршај) за потребе годишњег извештаја подељен у 10 група и то: 1. Јавни ред и мир 2. Безбедност саобраћаја 3. Јавна безбедност 4. Привреда 5. Финансије 6. Радни однос 7. образовање наука, култура и информисање 8. Здравствена и социјална заштита, здравствено осигурање и заштита човекове средине, 9.Државна самозаштита 10. Управа.

VIII. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА И ПОСТУПАК

Прекршајни суд у Руми заинтересованим правним лицима издаје Уверење да није изречена мера забране обављања делатности у прекршајном поступку. Правно лице подноси писмени захтев у писарницу суда након чега радник суда проверава да ли постоји забрана или не и Уверење се издаје у року од 24 часа. Издавање ових Уверења је без накнаде.

На захтев физичких лица Прекршајни суд у Руми издаје Уверење да се не води прекршајни поступак против подносиоца захтева. Физичко лице подноси писмени захтев у писарницу суда да се против њега не води прекршајни поступак након чега радник суда проверава да ли постоји у евиденцији прекршај подносиоца или не након чега се издаје Уверење у року од 24 часа. За издавање ових уверења подносилац захтева плаћа судску таксу у износу од 190,00 динара.

XI. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Преглед планираних, одобренних и остварених прихода и расхода у 2010.год.

	Планирани приходи	Одобрени приходи	Остварени приходи
421	1.800.000,00	3.778.000,00	2.686.500,00
422	13.000,00	51.000,00	5.500,00
423	135.000,00	680.000,00	680.000,00
425	30.000,00	196.000,00	195.500,00
426	500.000,00	1.186.000,00	1.154.000,00
	2.478.000,00	5.891.000,00	4.721.500,00

	Планирани расходи	Одобрени расходи	Остварени расходи
421	1.800.000,00	3.778.000,00	3.890.000,00
422	13.000,00	51.000,00	94.000,00
423	135.000,00	680.000,00	504.000,00
425	30.000,00	196.000,00	299.000,00
426	500.000,00	1.186.000,00	1.470.000,00
	2.478.000,00	5.891.000,00	6.257.000,00

НАПОМЕНА:

- Планирани приходи и расходи се односе на финансијски план за 2010. год. за Општински орган за прекршаје у Руми који је од 01.01.2010. Прекршајни суд у Руми са одељењима у Старој Пазови, Инђији, Иригу и Пећинцима чији планирани приходи и расходи нису обухваћени овом табелом.

- У табелу нису унети приходи и расходи за зараде, накнаде и социјална давања јер су приказани у посебном поглављу информатора.

Х. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Прекршајни суд у Руми је као новоосновани суд у току 2010. године извршио свега две јавне набавке мале вредности и то: ЈНМВ бр. 1 набавка канцеларијског материјала за годишње потребе суда у износу од 217,175,00 динара и ЈНМВ бр.2 штампани канцеларијски материјал, такође за годишње потребе суда у износу од 669.001,00 динара. У току 2010. године за потребе суда извршено је више набавки мале вредности на које се није примењивао горе наведени поступак јер вредност тих ствари не прелази износ од 290.000,00 динара. Ради се углавном о неопходном намештају за потребе писарнице и извршног одељења а који се огледа у виду ормана, сточића са фиокама и израде устакљених врата од дрвета са светларником.

Планиране јавне набавке за 2011. годину су такође набавка канцеларијског и штампаног материјала али и следећа добра, услуге и радови уколико

средства буду одобрена у буџету а која су предвиђена финансијским планом за 2011. годину.

1. Адаптација Одељења у Иригу процењене вредности 400.000,00 динара.
2. Набавка котла за грејање на гас у седишту суда и постављање ламината процењене вредности 880.000,00 динара.
3. Кречење и фарбање столарије у Одељењу у Инђији процењене вредности од 200.000,00 динара.
4. Набавка 17 рачунара и монитора, 12 ласерских штампача, 1 матрични штампач, 17 UPS процењене вредности 900.000,00 динара.
5. Набавка 15 столова и столица за судије, 8 дактилографских столова и 15 дактило столица, 10 обичних столица за странке и 5 ормара за предмете процењене вредности 700.000,00 динара.
6. Набавка и уградња 4 клима уређаја процењене вредности 120.000,00 динара.
7. Набавка једног службеног аутомобила вредности 1.000.000,00 динара.
8. Набавка једног фотокопир апарата, диктафона и репродуктора процењене вредности 400.000,00 динара.

XI. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Није било државне помоћи Прекршајном суду у Руми у смислу трансфера, субвенције, дотације, донације, кредита под повлашћеним условима, ослобођење од плаћања накнада, уступања земљишта, повлашћене цене закупа и томе сл.

XII. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Радно место	Нето плата (12.2010)	Бруто зарада (12.2010)
Вф Председник суда Марија Гмизић	88.231,54	124.753,31
Заменик вф Председника суда у Руми Стоја Шљукић	85.826,33	121.312,19
Заменик вф Председника суда у одељењу Ст.Пазова Ана Штерић	86.853,84	122.777,98
Заменик вф Председника суда у одељењу Инђија Славољуб Жижић	87.473,77	124.047,49
Заменик вф Председника суда у одељењу Ириг	82.625,73	116.746,44

Марко Жугић		
Заменик вф Председника суда у одељењу Пећинци Ратко Ратковић	85.609,32	121.002,63
Судија за прекршаје Душанка Радовац	81.670,74	115.384,10
Судија за прекршаје Светлана Павловић	78.173,31	110.394,91
Судија за прекршаје Нада Тијосављевић	66.549,25	93.812,80
Судија за прекршаје Стамена Лакић	84.467,01	119.373,09
Судија за прекршаје Зоран Марковић	76.542,33	108.068,26
Судија за прекршаје Жељана Вејиновић	83.767,69	118.375,49
Судија за прекршаје Бранка Мандић	78.177,95	110.401,54
Судија за прекршаје Нада Добријевић	82.896,59	117.132,83
Судија за прекршаје Бранислав Дивљак	81.087,82	114.552,56
Секретар суда	41.581,76	58.195,84
Шеф финансијске службе	47.681,88	66.897,86
Шеф писарнице	31.177,65	43.354,02
референт	21.581,97	29.665,47
Млађи референт	20.510,18	28.136,52
Намештеник - дактилограф	21.321,95	29.294,53
Намештеник - достављач	19.360,46	26.496,41
Намештеник – судски стражар	18.948,60	25.908,88
Намештеник - спремачица	16.923,85	23.020,50

Радно место	Стимул.	Путни трошак	Отпре-мнина	Помоћ запосленима
Вф Председник суда Марија Гмизић		9.808,00		
Заменик вф Председника суда у Руми Стоја Шљукић		1.549,46		
Заменик вф Председника суда у одељењу Ст.Пазова Ана Штерић		1.760,19		
Заменик вф Председника суда у одељењу Инђија Славолуб Жижић		1.760,19		
Заменик вф Председника суда у одељењу Ириг Марко Жугић		41.219,00		
Заменик вф Председника суда у одељењу Пећинци Ратко Ратковић		1.619,89		
Судија за прекршаје Душанка Радовац		1.619,89		
Судија за прекршаје Светлана Павловић		1.549,46		
Судија за прекршаје Нада Тијосављевић		633,87		
Судија за прекршаје Стамена Лакић		1.760,19		
Судија за прекршаје Зоран Марковић		5.070,00		
Судија за прекршаје Жељана Вејиновић		1.760,19		
Судија за прекршаје Бранка Мандић		1.377,54		
Судија за прекршаје Нада Добријевић		15.790,00		
Судија за прекршаје Бранислав Дивљак		1.760,19		
Секретар суда	8.000,00	1.549,46		
Шеф финансијске службе	8.000,00	1.549,46		
Шеф писарнице	8.000,00	1.619,89		
референт	8.000,00	1.549,46		
Млађи референт	8.000,00	1.549,46		

Намештеник - дактилограф	8.000,00	1.549,46		
Намештеник - достављач	8.000,00	1.549,46		
Намештеник – судски стражар	8.000,00	10.208,00		
Намештеник - спремачица	8.000,00	1.619,89		98.418,00
Марчетић Иванка - спремачица			185.693,82	

ХИИ. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Непокретне ствари	комада	место	Битне одлике/величина	Набавна вредност	Орг.јединица
Зграда у Руми	1	Рума	Ул.Железничка 13 Рума пов. 393 м ²	21.454.374,72	Седиште суда
Одељење Ст.Пазова	-	С.Пазова	Користе просторије Општине С. Пазова	-	Стара Пазова
Одељење Инђија	-	Инђија	Користе просторије ватрогасног дома	-	Инђија
Одељење Пећинци	-	Пећинци	Користе просторије Основног суда	-	Пећинци
Одељење Ириг	-	Ириг	Користе просторије Основног суда	-	Ириг

Покретне ствари	Ком.	место	Битне одлике/величина	Набавна вредност/ком	Орг. јединица
Тел.централа	1	Рума		68.232,60	Седиште суда
Тел. апарат	1	Рума	Панасоник	2.883,56	Седиште суда
Мобилни тел.	1	Рума	Ериксон	18.314,59	Седиште суда
Пејџер	2	Рума		7318,07	Седиште суда
Телефакс	1	Рума	КХ 550	25.654,35	Седиште суда
Фотокоп. апарат	1	Рума	Канон NP 6317	92.906,00	Седиште суда
Фотокоп. апарат	1	Рума		80.632,30	Седиште суда
Клима уређај	1	Рума		31.340,40	Седиште суда
Читач личних карти	9	Рума	Ок 3121	2.333,33	Седиште суда
Усисивач	1	Рума	1000 KV	6.820,44	Седиште суда
Пећ	1	Рума	АЕГ 3	1.324,18	Седиште суда
Пећ	3	Рума	Елинд	11.288,52	Седиште

					суда
Писаћа машина	1	Рума	Саргеа	17.916,66	Седиште суда
Писаћа машина	3	Рума	Саргеа	14.822,03	Седиште суда
Писаћа машина	1	Рума	Јадран	2.951,61	Седиште суда
Писаћа машина	1	Рума	Текна	10.800,30	Седиште суда
Писаћа машина	1	Рума	Мастертајп	21.988,94	Седиште суда
Писаћа машина	1	Рума	Јадран	7.131,16	Седиште суда
Писаћа машина	1	Рума	Саргеа	17.916,66	Седиште суда
Писаћа машина	2	Рума	Накаима АЕ 830	21.810,15	Седиште суда
Остали канц. опрема	91	Рума	Столови, столице и ормари	Укупно 374.070,37	Седиште суда
Рачунари	7	Рума	РС НР	Укупно 260.155,20	Седиште суда
Штампачи	9	Рума	Самсунг	Укупно 107.540,80	Седиште суда
бицикл	1	С.Пазова		6.050,00	С.Пазова
Телефонска централа	1	С.Пазова		101.932,41	С.Пазова
Телефонски апарати	4	С.Пазова	Панасоник	Укупно 16.184,36	С.Пазова
Телефон панфакс	1	С.Пазова	УФ –С1	19488,43	С.Пазова
Фотокопир апарат	1	С.Пазова		98.263,76	С.Пазова
Читачи личних карата	6	С.Пазова		2548,13	С.Пазова
усисивач	1	С.Пазова	Аква филтер	23.170,00	С.Пазова
Клима уређај	5	С.Пазова		25.240,00	С.Пазова
Клима уређај	1	С.Пазова	Мидеа 12000	27.950,00	С.Пазова
Клима уређај	3	С.Пазова	Мидеа 9000	23.950,00	С.Пазова
Писаћа машина	4	С.Пазова	електрична	9.537,45	С.Пазова
Писаћа машина	2	С.Пазова	електрична	34.311,74	С.Пазова
Остала канц. опрема	52	С.Пазова	Столови, столице и ормари	Укупно 521.994,03	С.Пазова
Рачунар	7	С.Пазова	РС Lenovo 155 Think	Укупно 436.825,90	С.Пазова
Штампач	6	С.Пазова	Ласер јет 1010	Укупно 92.004,16	С.Пазова
Остала канц. опрема	28	Инђија	Столови, столице, ормари	Укупно 403.597,58	Инђија
Писаћа машина	1	Инђија	механичка	202,31	Инђија
Писаћа машина	2	Инђија	електрична	46.133,26	Инђија

Писаћа машина	2	Инђија	електрична	45.698,93	Инђија
Писаћа машина	1	Инђија	електрична	81.407,02	Инђија
Пећ	1	Инђија	ТА	20.031,95	Инђија
Пећ	1	Инђија	ТА	53.811,94	Инђија
Пећ	1	Инђија	кварцна	6.077,26	Инђија
Калорифер	1	Инђија		22.703,76	Инђија
Калорифер	1	Инђија		18.874,93	Инђија
Рачунар	2	Инђија	PC pentium sulop	35.201,35	Инђија
Рачунар	2	Инђија	PC Think A 51	77.632,20	Инђија
Рачунар	1	Инђија	PC Ortiolex 2101	58.410,00	Инђија
Рачунар	2	Инђија	PC Oriolex 755 SF	57.121,20	Инђија
Штампач	1	Инђија	Laser	11.092,00	Инђија
Штампач	2	Инђија	Canon LBP 1120	18.843,08	Инђија
Штампач	1	Инђија	Canon LBP 2900	10.502,00	Инђија
Штампач	2	Инђија	Canon LBP 2900 laserski	12.850,20	Инђија
Монитор	1	Инђија	17E 773 C	16.213,20	Инђија
УПС	2	Инђија	600 VA	8.273,15	Инђија
Тел. централа и апар.	1	Инђија		27.281,84	Инђија
Телефон	1	Инђија		10.284,50	Инђија
Телефон	1	Инђија		5.096,38	Инђија
Телефонска цен.и ап.	1	Инђија		26.232,56	Инђија
Телефон	1	Инђија		8.057,32	Инђија
телефон	4	Инђија		5.103,11	Инђија
Телефон	1	Инђија		15.200,77	Инђија
Телефон	1	Инђија		33.226,68	Инђија
Фотокопир апарат	1	Инђија	Ricoh FT	119.810,60	Инђија
Читач л. карти	4	Инђија	Гемалто УСБ	1.885,16	Инђија
Остала канц.опрема	20	Пећинци	Столице,столови и ормари	451.587,40	Пећинци
Писаћа машина	1	Пећинци	Олимпија	49.383,53	Пећинци
Писаћа машина	1	Пећинци	Карера	16.849,98	Пећинци
Писаћа машина	1	Пећинци	Олимпија	16.656,66	Пећинци
Дигитрон	1	Пећинци		13.758,42	Пећинци
Диктафон	1	Пећинци		3.412,18	Пећинци
Диктафон	1	Пећинци		7.373,76	Пећинци
Репродуктор	1	Пећинци		12.177,84	Пећинци
Усисивач	1	Пећинци		5.499,26	Пећинци
Клима уређај	2	Пећинци	Crown ACS 12 SSCH	17.490,00	Пећинци
Клима уређај	1	Пећинци	Frizzoni 35GW/1	17.490,00	Пећинци
Фотокопир апар	1	Пећинци		55.906,74	Пећинци
ПТТ апарати	1	Пећинци		6.517,62	Пећинци
ПТТ апарати	1	Пећинци		12.288,71	Пећинци
Пејџер	2	Пећинци	2HCC2	2.751,66	Пећинци
Мобилни тел.	1	Пећинци	СД 930	9.078,71	Пећинци

Мобилни тел.	1	Пећинци		8.092,55	Пећинци
телефон	1	Пећинци	КХ-Т2371 ПАН	2.329,10	Пећинци
Мобилни тел.	2	Пећинци	Нокиа 3310	12.263,77	Пећинци
Читач ЛК	4	Пећинци		1.500,00	Пећинци
Рач.,монитор и штамп	1	Пећинци	Рачунар, монитор и штампач	67.492,02	Пећинци
Рачунар	1	Пећинци	Pentium 1	8.966,70	Пећинци
Рачунар	1	Пећинци	Inter celeron 2400	37.450,00	Пећинци
Монитор	1	Пећинци	17	6.398,46	Пећинци
Монитор	1	Пећинци	Самсунг 17 793 С	8.880,00	Пећинци
UPS	1	Пећинци	Mustec 600 VA	4.228,74	Пећинци
UPS	1	Пећинци	400 VA	3.385,00	Пећинци
Штампач	1	Пећинци	HP 1010	12.560,05	Пећинци
Штампач	1	Пећинци	HP 1010	12.778,69	Пећинци
Штампач	1	Пећинци	Epson LX 300+	18.085,00	Пећинци
Пећ	2	Ириг	ТА Елинд	21.137,26	Ириг
Вентилатор	2	Ириг	стони	5.605,12	Ириг
Грејалица	2	Ириг	кварцна	3.807,57	Ириг
Читач ЛК	2	Ириг	Reader GempTWIN	1.500,00	Ириг
Остали канц. опрема	5	Ириг	Сто, столице и плакари	125.666,11	Ириг
Рачунар	1	Ириг	PC IBM Thin 50	42.535,40	Ириг
Рачунар	1	Ириг	PC	43.500,00	Ириг
Монитор	1	Ириг	17 IBME 74	12.000,00	Ириг
Монитор	1	Ириг	17	12.100,00	Ириг
Штампач	1	Ириг	Ласер HP 1320	30.000,00	Ириг
Штампач скенер	1	Ириг		23.500,00	Ириг
UPS	1	Ириг	Mustek 600 VA	4.000,00	Ириг
UPS	1	Ириг		3.950,00	Ириг

XIV. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Прекршајни суд у Руми поседује податке у вези са предметима, извештаје о раду, судском праксом, податке о именима и примањима запослених, систематизација радних места итд.

Носачи информација:

- прекршајни предмети (папир и електронски)
- архивирани предмети (папир)
- предмети судске управе (папир)
- извештаји о раду Прекршајног суда у Руми (папир)
- евиденција о именима запослених (папир)

Уписник за прекршајне предмете се води у електронском облику на табели која је преузета са сајта Министарства правде РС а која је у складу са судским пословником. Тако унети подаци у рачунар се из безбедносних разлога снимају на Флеш драјв који се чува у канцеларији шефа писарнице. Рачунари нису заштићени од вируса.

Упоредо са вођењем електронског уписника податци се уносе и у уписник у штампаном облику такође из безбедносних разлога.

Остали уписници Пр. Пом., Пру. и Прм. се воде кроз уписник у штампаном облику.

Уписник судске управе Су се води кроз уписник у штампаном облику с тим да ће се од 2011. године водити како у штампаном тако и у електронском облику.

Персонални досијеи запослених се чувају у металном сефу коме приступ имају председник и секретар суда а у њиховим одсуству лице које они овласте.

Списи (предмети) прекршајног поступка чувају се 3 године а списи из области јавних прхода и финансија као и царински чувају се 6 година. Рокови се рачунају од дана правноснажности окончања поступка.

XV. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

У поседу Прекршајног суда у Руми су информације везане за: Седнице свих судија и одлуке које су на њима донете, пресуде донете у прекршајним предметима као и сами предмети, Жалбе и другостепене пресуде када Прекршајни суд решава у другом степену, закључени уговори везани за јавне набавке, уговоре о раду, уговоре о делу, уговори везани за коришћење просторија чији је купац Прекршајни суд у Руми, примљена електронска пошта, понуде на јавним набавкама и јавни позиви, документација о извршеним плаћањима, документа запослених, радне верзије докумената у припреми, службене белешке, финансијски и други извештаји везани за рад рачуноводства, извештаји везани за рад суда, оптерећености судија са предметима, предмета у раду, по жалбама, решених предмета, предмета у поступку извршења итд.

XVI. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Сви уписници осим уписника судске управе Су као и предмети по којима поступају судије налазе се у судској писарници и њима је приступ ограничен, односно дозвољен је само овлашћеним лицима и лицима запосленим у судској писарници.

Када је у питању предмет по коме се поступа приступ подацима из предмета без ограничења дозвољава се једино странкама у поступку. Понуде на јавним набавкама и јавни позиви, финансијски и други извештаји везани за рад рачуноводства, извештаји везани за рад суда, оптерећености судија са предметима, предмета у раду, по жалбама, решених предмета, предмета у поступку извршења као и извештаји о наплати казни доступни су без ограничења.

Приступ осталим податцима којима располаже суд а нису наведени у информатору дозволиће се у складу са судским пословником и Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

XVII. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Подношење захтева

Захтев тражиоца информације од јавног значаја подноси се у писаној форми и треба обавезно да садржи име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизни опис тражене информације. Тражилац није дужан да наведе разлоге за захтев.

Ако захтев не садржи наведене податке, односно ако није уредан, овлашћено лице суда дужно је да поучи тражиоца упутством о допуни како да те недостатке отклони. Ако тражилац у року од 15 дана од дана пријема упутства то не учини, а недостатци су такве врсте да се по захтеву не може поступати, Суд доноси закључак о одбацивању захтева као неуредног.

Против овог закључка нема права жалбе.

Одлучивање по захтеву

У смислу одредбе чл. 16 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Суд је дужан да без одлагања, а нај касније у року од 15 дана од пријема захтева, обавести тражиоца о поседовању информације, стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију документа. Уколико није у могућности да то учини у наведеном року, дужан је да тражиоца о томе обавести и да одреди накнадни рок за поступање по захтеву, који не може бити дужи од 40 дана.

Ако Суд одбије да у целини или делимично, обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда односно упути копију документа, дужан је да донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи.

Ако Суд удовољи захтеву тада не доноси решење већ само службену белешку.

В.Ф. ПРЕДСЕДНИКА СУДА

МАРИЈА ГМИЗИЋ